

**MIT FREUDE
INS BÜRO GEHEN?
WENN'S EINE KANN,
DANN** **KATHI**
BEI



Bürokraft Werkstatt in Klosterneuburg (Teilzeit, 30h/Woche)

Du bist bekannt dafür, die "gute Seele" im Büro zu **Deine Aussicht** sein? Du hast gerne mit Fahrzeugen zu tun und liebst es, den Überblick zu bewahren? Dann bewirb dich jetzt!

Dein Job

- Fuhrparkverwaltung wie Organisation von Terminen und Überprüfungen
- Fahrzeugübergaben und -rücknahmen
- Schadensmeldungen
- Personalverwaltung
- Rechnungsfreigaben und -erfassung
- Auswertungen

Deine Qualifikation

- abgeschlossene Ausbildung (Lehre, AHS, Hasch, HAK etc.)
- Berufserfahrung
- Erfahrung im Fuhrparkmanagement oder KFZ-Kenntnisse erforderlich
- strukturierte und organisierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative
- Belastbarkeit, Flexibilität
- gute EDV-Kenntnisse

- attraktives Arbeitsumfeld in einem stabilen sowie erfolgreichen Familienunternehmen
- spannendes, verantwortungsbewusstes und selbständiges Aufgabengebiet
- kollegiales, motiviertes Team
- Bruttomonatslohn: EUR 2.800 auf Vollzeitbasis

Wenn's eine:r kann, dann du?

Dann bewirb dich jetzt - wir freuen uns!

Bei Fragen zum Thema Barrierefreiheit wende dich gerne an recruiting@attensam.at

Top 2026
Company



ကုမ္ပဏီ

ATTENSAM